



NATIONAL SERVICE SCHEME DEPARTMENT

Phone 02462 229242, Fax 02462 229574

www.srtmun.ac.in

E-Mail : srtmunss2018@gmail.com

जा.क्र. : रासेयो/वाविशि/२०१८-१९/११७२

दिनांक : २७.११.२०१८

प्रति,
मा.प्राचार्य/कार्यक्रम अधिकारी रा.से.यो.
राष्ट्रीय सेवा योजना राबविणारी सर्व संलग्नीत महाविद्यालये,
प्रस्तूत विद्यापीठ.

विषय:- रासेयो वार्षिक शिबीर आयोजना बाबत...

महोदय/महोदया

राष्ट्रीय सेवा योजना ही केंद्रशासना द्वारे महाविद्यालयीन युवक युवती साठी राबविली जाणारी योजना आहे. रासेयो अंतर्गत समाज उपयोगी व समाजहिताचे कामे केली जातात. रासेयो कार्यक्रमाची विभागणी नियमित कार्यक्रम व विशेष शिबीर या दोन भागात होते, वार्षिक विशेष शिबीराच्या माध्यमातून दत्तक गांव, दत्तक वस्ती मध्ये स्वयंसेवक सात दिवस निवासी राहुन रासेयोचे उपक्रम राबविण्यात येत असतात. त्यातूनच शहर आणि खेडे यांच्याशी समन्वय साधून सामाजिक उपक्रम राबविले जातात. म्हणून विशेष शिबीर आयोजनाला विशेष महत्त्व आहे. निवासी शिबीर आयोजित करणे सर्व रासेयो राबविणा-या महाविद्यालयांना बंधन कारक आहे शिबीर आयोजित करता असतांना खालील सुचनांचे पालन करावे.

१. रासेयो मध्ये प्रवेश घेतलेल्या एकुण विद्यार्थी संख्यापैकी ५० टक्के विद्यार्थ्यांनी शिबीरात सहभागी होणे आवश्यक आहे.
२. विहित नमुन्यात शिबीराचे प्रस्ताव शिबीर सुरू होण्यापूर्वी कमीत कमी दहा दिवस अगोदर रासेयो विभागास सादर करण्यात यावेत.
३. शिबीराच्या प्रस्तावा सोबत ग्रामपंचायत ठराव/नाहरकत प्रमाणपत्र/घेण्यात येणा-या प्रकल्पाची माहिती जोडणे आवश्यक आहे.
४. शिबीराचा कालावधी पूर्णपणे सात दिवसाचे असला पाहिजे आणि सर्व शिबीरार्थींनी सातही दिवस शिबीर स्थानी निवासी उपस्थित असले पाहिजे.
५. कार्यक्रमअधिका-यांनी सुध्दा सात दिवस शिबीरस्थळी उपस्थित राहणे जरूरीचे आहे.
६. महिला कार्यक्रमअधिका-यांनी शिबीरस्थळी उपस्थित राहुन मुर्लीची काळजी घेणे आवश्यक आहे.
७. शिबीर सुरू होण्यापूर्वी संबधीत गावांची ग्रामपंचायत, जवळचे पोलीस स्टेशन आणि, आवश्यक त्या शासकीय कार्यालयास कळविणे जरूरी आहे.
८. दैनंदिन शिबीर उपस्थिती अहवालावर दररोज शिबीरार्थींनी स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. त्यामुळे शिबीर तपासणीसाठी आलेल्या अधिकारी/यंत्रनेस गैर सोईचे होणार नाही.
९. शिबीर कालावधीत शिस्त/वेळ यांचे नियोजन काळजीपूर्वक करण्यात यावे.
१०. चिरंतन स्वरूपाचे व समाजास फायदा होईन अशा प्रकारचेच योग्य प्रकल्प शिबीरात घेण्यात यावेत.
११. रासेयो विभाग स्वारातीमवि नांदेड/शासनाने निर्गमित केलेल्या परिपत्रकातील कार्याचे अवलोकन करूनच कार्यक्रमाचे आयोजन करण्यात यावे.
१२. शिबीर आयोजित करतांना जास्तीत जास्त सुट्टीचा कालावधी उपयोगात आणावा. जेणे करून विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासक्रमावर त्यांचा परिणाम होणार नाही.



॥ सा विद्या या विमुक्तये ॥
स्वामी रामानंद तीर्थ मराठवाडा विद्यापीठ, नांदेड
"ज्ञानतीर्थ" परिसर, विष्णुपुरी, नांदेड - ४३१६०६ (महाराष्ट्र)
SWAMI RAMANAND TEERTH MARATHWADA UNIVERSITY NANDED
"Dnyanteerth", Vishnupuri, Nanded - 431606 Maharashtra State (INDIA)
Established on 17th September 1994 - Recognized by the UGC U/s 2(f) and 12(B), NAAC Re-accredited with 'A' Grade

(2)



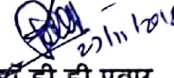
NATIONAL SERVICE SCHEME DEPARTMENT

Phone 02462 229242, Fax 02462 229574

www.srtmun.ac.in

E-Mail : srtmunss2018@gmail.com

१३. शिबीर पुर्ण झाल्यानंतर शिबीर आयोजित गांवातील ग्रामपंचायतीचे शिबीर पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र घेणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय हिशोब व अहवाल स्विकारला जाणार नाही.
उपरोक्त सुचनांचे पालन करून वार्षिक विशेष शिबीराचे आयोजन करून रासेयो उपक्रम यशास्वीतेसाठी सहकार्य करावे हि विनंती.


प्रो. डॉ. डी. डी. पवार
कार्यक्रम समन्वयक
रासेयो विभाग, प्रस्तुत विद्यापीठ

याची प्रत:-

१. मा. जिल्हा समन्वयक नांदेड, लातूर, परभणी, हिंगोली यांना माहितीस्तव.
२. मा. सिस्टीम एक्सपर्ट, युजीसी संगणक कक्ष, प्रस्तुत विद्यापीठ नांदेड सदरील परीपत्रक विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर टाकून सहकार्य करावे हि विनंती.



Swami Ramanand Teerth Marathwada University, Nanded.

National Service Scheme

Prposal for the Students Annual Special Camp.

(Youth for Conservation of Natural Resources & Cleanliness Drive)

2018-19

1. Name of the College :
2. Name of the Principal with
Contact no. & Email id. :
3. Name of the Camp Organiser,
(Programme Officer)
Contact no. & Email id. :
4. Duration of Special Camp :
5. Location of the camp site with Name
Of the Village.
Name of the local Responsible person
with contact no. :
6. Nearest Railway Station with
Distance in K.M. :
7. No.of participants proposed to be
involved . Boys -----Girls----Total----
:
8. Details of the projects & programme
to be undertaken during the camp
period :
9. any other special Activities :

Programme Officer

Principal